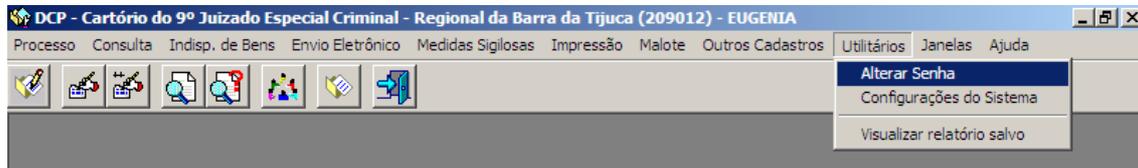
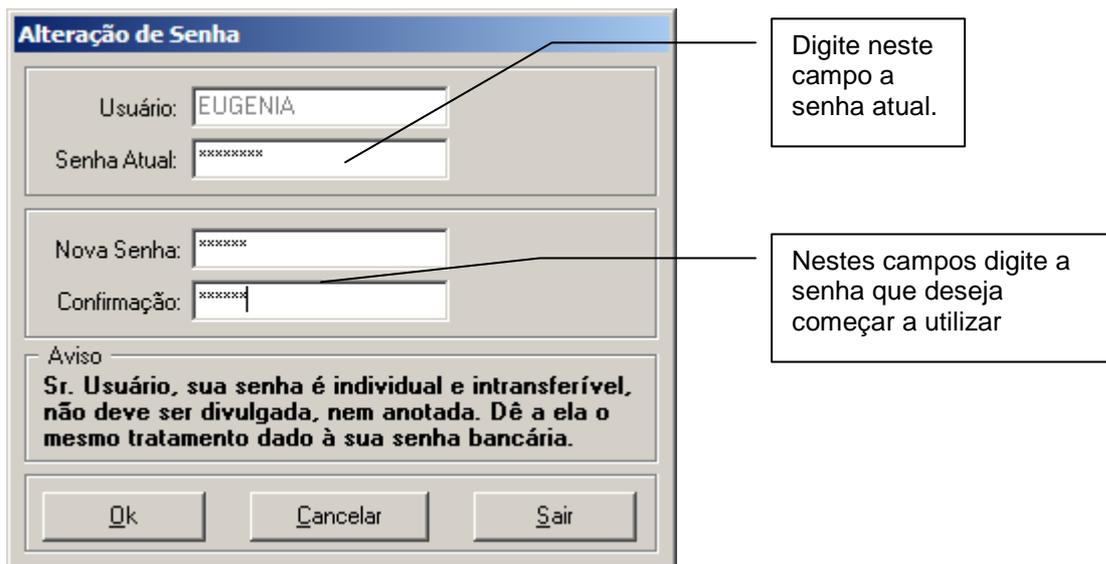


COMO ALTERAR SENHA NO SISTEMA DCP

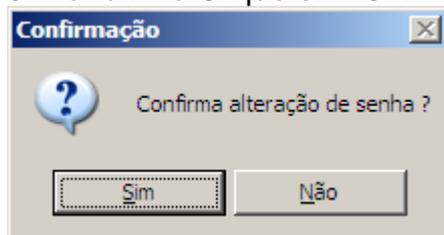
1. Clique em “Utilitários – Alterar Senha”



2. O Sistema abrirá a janela demonstrada abaixo:

A screenshot of the "Alteração de Senha" dialog box. It has a title bar "Alteração de Senha". The "Usuário:" field contains "EUGENIA". The "Senha Atual:" field contains "*****". The "Nova Senha:" field contains "*****". The "Confirmação:" field contains "*****". Below the fields is an "Aviso" section with the text: "Sr. Usuário, sua senha é individual e intransferível, não deve ser divulgada, nem anotada. Dê a ela o mesmo tratamento dado à sua senha bancária." At the bottom are three buttons: "Ok", "Cancelar", and "Sair". Two callout boxes are present: one pointing to the "Senha Atual:" field with the text "Digite neste campo a senha atual.", and another pointing to the "Nova Senha:" and "Confirmação:" fields with the text "Nestes campos digite a senha que deseja começar a utilizar".

3. Por último Clique em “OK”. O Sistema mostrará a mensagem abaixo:

A screenshot of the "Confirmação" dialog box. It has a title bar "Confirmação". It features a question mark icon and the text "Confirma alteração de senha?". At the bottom are two buttons: "Sim" and "Não".

4. Clique em “Sim” e sua senha estará alterada.